

WNIOSEK

o udzielenie dotacji celowej z budżetu Powiatu Raciborskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z demontażem, usuwaniem i unieszkodliwianiem elementów zawierających azbest

CZĘŚĆ A – wypełnia Wnioskodawca

....., dnia
(miejscowość) (rok, miesiąc, dzień)

I. Dane Wnioskodawcy.

1. Wnioskodawca:

.....
(imię i nazwisko) / (pełna nazwa wnioskodawcy)*

.....
(pełny adres zamieszkania/siedziby wnioskodawcy)

.....

.....
(nr telefonu) PESEL NIP REGON*

2. Adres planowanej inwestycji:

.....
(pełny adres, nr działki ewidencyjnej)

.....

3. Forma wypłaty dotacji (odpowiednie zaznaczyć):

☐ na rachunek bankowy:.....
(nazwa banku, nr konta)

.....

☐ wypłata w kasie Starostwa**

II. Dane o inwestycji.

1. Opis obiektu budowlanego.

.....

2. Ilość wyrobów zawierających azbest (ton lub m²)

3. Rodzaj elementów zawierających azbest (eternit płaski, falisty, inne).

.....

4. Numer i data uzyskanego pozwolenia lub zgłoszenia robót budowlanych lub rozbiórkowych z Referatu Architektury i Budownictwa tut. Starostwa Powiatowego.

.....

5. Pełna nazwa i adres wykonawcy prac:

.....
(nazwa firmy)

.....
(adres)

6. Termin realizacji inwestycji (data rozpoczęcia i zakończenia).

Rozpoczęcie -

Zakończenie -

7. Całkowity koszt inwestycji (określony na podstawie umowy z wykonawcą).

..... brutto.

III.

1. Oświadczam, iż zapoznałem/(am) się z Regulaminem udzielania dotacji z budżetu powiatu raciborskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z demontażem, usuwaniem i unieszkodliwianiem elementów zawierających azbest i zgadzam się z warunkami w nim zawartymi, a prace zostaną wykonane przez specjalistyczną firmę posiadającą stosowną decyzję administracyjną uprawniającą do wykonania zadania.
2. Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przeprowadzenie przez pracowników Referatu Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Rolnictwa Starostwa Powiatowego w Raciborzu kontroli dotyczącej prawidłowości wykonania przedmiotu inwestycji.

.....
(data i czytelny podpis)

Wymagane załączniki:

1. Kserokopia umowy zawartej ze specjalistyczną firmą posiadającą stosowną decyzję administracyjną uprawniającą do wykonywania zadania.
2. Oświadczenie wywiązania się z obowiązku wnoszenia opłat i kar za korzystanie ze środowiska.*
3. Oświadczenie o wielkości otrzymanej pomocy de minimis / oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis w okresie bieżącego roku kalendarzowego oraz dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych.*
4. Informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.*

*nie dotyczy osób fizycznych

**w szczególnych przypadkach

CZĘŚĆ B - wypełnia Referat Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Rolnictwa

1. Opinia Referatu Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Rolnictwa

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Sporządził:

Data:

Zaakceptował:

.....

.....

.....

2. Data i numer zawartej umowy:

.....

.....

.....

3. Uwagi

.....

.....

.....

.....