

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

FUNDACJA NA RZECZ SZPITALA REJONOWEGO W RACIBORZU PLAC OKRZEI 4 47-400 RACIBÓRZ RACIBÓRZ ŚLĄSKIE

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

Czas nieoznaczony.

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

01.01.2021 r. – 31.12.2021 r. Rok obrotowy w jednostce pokrywa się z rokiem kalendarzowym.

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności w dającej się przewidzieć przyszłości. Zarząd Fundacji nie dostrzega okoliczności wskazujących na zagrożenie kontynuowania działalności.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Fundacja stosuje określone ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości zasady rachunkowości, rzetelnie i jasno przedstawiając swoją sytuację majątkową i finansową. Wszystkie zdarzenia są ujmowane w księgach rachunkowych i wykazywane w sprawozdaniu finansowym zgodnie z ich treścią ekonomiczną. Zgodnie z art. 45 ust. 1f ustawy o rachunkowości sprawozdanie zostało sporządzone w formie elektronicznej oraz opatrzone podpisami potwierdzonymi profilem zaufanym ePUAP i podpisami kwalifikowanymi. Zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy o rachunkowości sprawozdanie finansowe składa się z:

- wprowadzenia do sprawozdania finansowego;
- bilansu;
- rachunku zysku i strat;
- informacji dodatkowej.

Zgodnie z art. 45 ust. 3 ustawy o rachunkowości Fundacja nie sporządza zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym oraz rachunku przepływów pieniężnych.

Zgodnie z art. 7 ust. 2b ustawy Fundacja zrezygnowała z zachowania zasady ostrożności przy wycenie poszczególnych składników aktywów i pasywów.

Zakupione materiały są zaliczane w całości, pod datą ich nabycia, do kosztów działalności statutowej na warunkach określonych w art. 17 ust. 2 pkt. 4 ustawy o rachunkowości.

Data sporządzenia: 2022-05-05

Data zatwierdzenia: 2022-07-20

Elżbieta Wróblewska

Jan Kuliga - Prezes Fundacji,
Edmund Pazurek - Wiceprezes Zarządu,
Paweł Knop - Sekretarz Zarządu.

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

BILANS

zgodnie z załącznikiem nr 6 do ustawy o rachunkowości

sporządzony na dzień: 2021-12-31

		Stan na koniec	
		roku poprzedniego	roku bieżącego
	AKTYWA		
A.	Aktywa trwałe	0,00	0,00
I.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00
III.	Należności długoterminowe	0,00	0,00
IV.	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
V.	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.	Aktywa obrotowe	83 026,43	124 980,74
I.	Zapasy	0,00	0,00
II.	Należności krótkoterminowe	0,00	0,00
III.	Inwestycje krótkoterminowe	83 026,43	124 980,74
IV.	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
C.	Należne wpłaty na fundusz statutowy	0,00	0,00
	AKTYWA razem	83 026,43	124 980,74
	PASYWA		
A.	Fundusz własny	83 026,43	124 980,74
I.	Fundusz statutowy	2 000,00	2 000,00
II.	Pozostałe fundusze	0,00	0,00
III.	Zysk (strata) z lat ubiegłych	59 817,09	81 026,43
IV.	Zysk (strata) netto	21 209,34	41 954,31
B.	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
I.	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
II.	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
III.	Zobowiązania krótkoterminowe	0,00	0,00
IV.	Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
	PASYWA razem	83 026,43	124 980,74

Data sporządzenia: 2022-05-05

Data zatwierdzenia: 2022-07-20

Elżbieta Wróblewska

Jan Kuliga - Prezes Fundacji,
Edmund Pazurek - Wiceprezes Zarządu,
Paweł Knop - Sekretarz Zarządu.

Imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu

Rachunek zysków i strat

Rachunek zysków i strat na podstawie załącznika nr 6 ustawy o rachunkowości

za okres od 2021-01-01 do 2021-12-31

		Stan za	
Pozycja	Wyszczególnienie	poprzedni rok	bieżący rok
1	2	3	4
A.	Przychody z działalności statutowej	122 434,69	49 215,30
I.	Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	122 434,69	49 215,30
II.	Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00	0,00
III.	Przychody z pozostałej działalności statutowej	0,00	0,00
B.	Koszty działalności statutowej	101 305,23	7 279,45
I.	Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	101 305,23	7 279,45
II.	Koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00	0,00
III.	Koszty pozostałej działalności statutowej	0,00	0,00
C.	Zysk (strata) z działalności statutowej (A-B)	21 129,46	41 935,85
D.	Przychody z działalności gospodarczej	0,00	0,00
E.	Koszty działalności gospodarczej	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (D-E)	0,00	0,00
G.	Koszty ogólnego zarządu	0,00	0,00
H.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+F-G)	21 129,46	41 935,85
I.	Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00
J.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
K.	Przychody finansowe	79,88	18,46
L.	Koszty finansowe	0,00	0,00
M.	Zysk (strata) brutto (H+I-J+K-L)	21 209,34	41 954,31
N.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
O.	Zysk (strata) netto (M-N)	21 209,34	41 954,31

Data sporządzenia: 2022-05-05

Data zatwierdzenia: 2022-07-20

Elżbieta Wróblewska

Jan Kuliga - Prezes Fundacji,
Edmund Pazurek - Wiceprezes Zarządu,
Paweł Knop - Sekretarz Zarządu.

Imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu

Informacja dodatkowa

1. informacje o wszelkich zobowiązaniach finansowych, w tym z tytułu dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie ze wskazaniem charakteru i formy wierzytelności zabezpieczonych rzeczowo

Na dzień zakończenia okresu obrotowego Fundacja nie posiadała żadnych zobowiązań finansowych, w tym z tytułu dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie.

2. informacje o kwotach zaliczek i kredytów udzielonych członkom organów administrujących, zarządzających i nadzorujących ze wskazaniem oprocentowania, głównych warunków oraz wszelkich kwot spłaconych, odpisanych lub umorzonych, a także zobowiązań zaciągniętych w ich imieniu tytułem gwarancji i poręczeń wszelkiego rodzaju ze wskazaniem kwoty ogółem dla każdej kategorii

1) Fundacja nie udzieliła żadnych zaliczek i kredytów członkom organów zarządzających i nadzorujących, ani innym osobom prawnym i fizycznym;

2) Fundacja nie udzieliła żadnych gwarancji i poręczeń członkom organów zarządzających i administrujących, ani innym osobom prawnym i fizycznym;

3) Fundacja nie dokonała żadnych odpisów i umorzeń członkom organów zarządzających i nadzorujących, ani innym osobom prawnym i fizycznym.

3. uzupełniające dane o aktywach i pasywach

Metody wyceny aktywów i pasywów określa Uchwała Nr V/8/3/2015 Zarządu Fundacji z dnia 13 stycznia 2015 r. w sprawie zatwierdzenia zasad (polityki) rachunkowości Fundacji na rzecz Szpitala Rejonowego w Raciborzu. Stosowane przez jednostkę zasady rachunkowości dostosowane są do przepisów wynikających z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości. Jednostka nie sporządza sprawozdań finansowych zgodnie z MSR, stosuje w pierwszej kolejności przepisy w/w ustawy o rachunkowości z zastosowaniem uproszczeń przewidzianych dla jednostek mikro. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami ustawy o rachunkowości Jednostka stosuje krajowe standardy rachunkowości wydane przez Komitet Standardów Rachunkowości. Natomiast w przypadku braku odpowiedniego standardu krajowego jednostka może stosować Międzynarodowe Standardy Rachunkowości.

Na dzień 31.12.2020 r. aktywa Fundacji wynosiły 83 026,43 zł, w tym:

- 2 171,19 zł – na rachunkach bieżących,
- 80 855,24 zł – na rachunku oszczędnościowo – rozliczeniowym.

Na dzień 31.12.2021 r. aktywa Fundacji wynosiły 124 980,74 zł, w tym:

- 2 207,04 zł – na rachunkach bieżących,
- 80 855,24 zł – na rachunku oszczędnościowo – rozliczeniowym.

Na dzień 31.12.2020 r. pasywa Fundacji wynosiły 83 026,43 zł, w tym:

- 2 000,00 zł – Fundusz statutowy,
- 59 817,09 zł – zysk netto z lat ubiegłych,
- 21 209,34 zł – zysk netto za 2020 r.

Na dzień 31.12.2021 r. pasywa Fundacji wynosiły 124 980,74 zł, w tym:

- 2 000,00 zł – Fundusz statutowy,
- 81 026,43 zł – zysk z lat ubiegłych,
- 41 954,31 zł – zysk netto za rok 2021.

4. informacje o strukturze zrealizowanych przychodów ze wskazaniem ich źródeł, w tym w szczególności informacje o przychodach wyodrębnionych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz informacje o przychodach z tytułu składek członkowskich i dotacji pochodzących ze środków publicznych

1) w okresie sprawozdawczym Fundacja uzyskała przychody z działalności statutowej w wysokości 49 215,30 zł, w tym:

- a) 48,00 zł – 12 darowizn osób fizycznych,
- b) 49 167,30 zł – wpłaty 1% podatku dochodowego od osób fizycznych za 2020 rok;

2) w okresie sprawozdawczym Fundacja uzyskała przychody finansowe w wysokości 18,46 zł, w tym:

- a) 0,00 zł – odsetki bankowe od środków na rachunku bieżącym,
- b) 18,46 zł – odsetki bankowe od środków na rachunku oszczędnościowo – rozliczeniowym;
- 3) w okresie sprawozdawczym Fundacja nie miała przychodów ze składek członkowskich;
- 4) w okresie sprawozdawczym Fundacja nie otrzymała dotacji ze źródeł publicznych.

5. informacje o strukturze poniesionych kosztów

W okresie sprawozdawczym Fundacja poniosła koszty podstawowej działalności operacyjnej w wysokości 7 279,45 zł, w tym:

- 632,02 zł – Miernik tlenu węgla GM8805 – szt. 4,
- 540,00 zł – Ampularium na 160 ampulek kolor czerwony – szt. 2,
- 280,00 zł – Ampularium TRM-11 kolor czerwony – szt. 1,
- 49,90 zł – usługi obce,
- 103,32 zł – zużycie materiałów i energii,
- 4 745,37 zł – wynagrodzenia oraz ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:
 - a) 1 118,15 zł – wynagrodzenie netto księgowego, umowa zlecenie – księgowość,
 - b) 2 554,00 zł – wynagrodzenie netto księgowego, umowa zlecenie – PIT,
 - c) 820,22 zł – składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne oraz fundusz pracy,
 - d) 253,00 zł – zaliczka na podatek dochodowy,
- 928,84 zł – pozostałe, w tym:
 - a) 263,64 zł – czynsz,
 - b) 366,20 zł – przesyłki pocztowe, rozmowy telefoniczne,
 - c) 299,00 zł – opłaty za dokonywanie operacji finansowych na rachunkach bieżących.

6. dane o źródłach zwiększenia i sposobie wykorzystania funduszu statutowego

W okresie sprawozdawczym Fundacja nie korzystała z funduszu statutowego Fundacji. Fundusz nie został zwiększony, nie był wykorzystywany, znajduje się na koncie Fundacji.

7. jeżeli jednostka posiada status organizacji pożytku publicznego, zamieszcza w informacji dodatkowej dane na temat uzyskanych przychodów i poniesionych kosztów z tytułu 1% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz sposobu wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych

- 1) 81 026,43 zł – stan na dzień 1 stycznia 2020 r. wolnych środków pochodzących z tytułu 1% podatku dochodowego od osób fizycznych;
- 2) 49 167,30 zł – wpłaty 1% podatku dochodowego od osób fizycznych za 2020 rok;
- 3) 7 212,99 zł – koszty pokryte z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych, w tym:
 - 632,02 zł – Miernik tlenu węgla GM8805 – szt. 4,
 - 540,00 zł – Ampularium na 160 ampulek kolor czerwony – szt. 2,
 - 280,00 zł – Ampularium TRM-11 kolor czerwony – szt. 1.

8. inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki, w tym dodatkowe informacje i objaśnienia wymienione w załączniku nr 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, o ile występują w jednostce

Fundacja nie posiada innych informacji niż wymienione powyżej, które mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę jej sytuacji majątkowej, finansowej oraz na wynik finansowy.

Data sporządzenia: 2022-05-05

Data zatwierdzenia: 2022-07-20

Elżbieta Wróblewska

Jan Kuliga - Prezes Fundacji,
Edmund Pazurek - Wiceprezes Zarządu,
Paweł Knop - Sekretarz Zarządu.

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	Roczne uproszczone sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego		
	za rok 2021		
- Formularz należy wypełnić w języku polskim; - Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola; - W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach; - We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).			
Data zamieszczenia sprawozdania		2022-07-27	
I. Dane organizacji pożytku publicznego			
1. Nazwa organizacji	FUNDACJA NA RZECZ SZPITALA REJONOWEGO W RACIBORZU		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo ŚLĄSKIE	Powiat RACIBORSKI
Gmina RACIBÓRZ	Ulica PLAC OKRZEI	Nr domu 4	Nr lokalu
Miejscowość RACIBÓRZ	Kod pocztowy 47-400	Pocztą RACIBÓRZ	Nr telefonu 324597347
Nr faksu 324151212	E-mail społeczny@powiatraciborski.pl	Strona www http://www.powiatraciborski.pl/starostwo/fundacja_	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2004-04-25		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2005-02-21		
5. Numer REGON	27826883300000	6. Numer KRS	0000204629
7. Skład organu zarządzającego organizacji	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)	Jan Kuliga	Prezes Zarządu	TAK
	Edmund Pazurek	Wiceprezes Zarządu	TAK
	Paweł Knop	Sekretarz Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)	Marzena Kopczewska	Komisja Rewizyjna	TAK
	Beata Orc	Komisja Rewizyjna	TAK
	Zofia Żydek	Komisja Rewizyjna	TAK
II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
1. Opis działalności pożytku publicznego			
1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację			

W okresie sprawozdawczym tj. od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r. Fundacja w dalszym ciągu realizowała swoje cele statutowe określone przez Fundatorów w statucie Fundacji oraz w Uchwale Nr XXX/89/2017 Zgromadzenia Fundatorów z dnia 28 czerwca 2017 r. w sprawie wytyczenia głównych kierunków działania Fundacji na rzecz Szpitala Rejonowego w Raciborzu do końca 2021 r. Zakup specjalistycznej aparatury i specjalistycznego sprzętu dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpitala Rejonowego im. dr. Józefa Rostka w Raciborzu dokonywany był po wcześniejszym uzgodnieniu z Dyrektorem Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpitala Rejonowego im. dr. Józefa Rostka w Raciborzu. Zakup dokonywany był poprzez przegląd ofert zamieszczonych na stronie internetowej przez różnych sprzedawców danego asortymentu. Po zakupie sprzęt i aparatura specjalistyczna zostały przekazane nieodpłatnie Szpitalowi Rejonowemu na podstawie umowy darowizny i protokołu przekazania. Sprzęt przekazany był Szpitalowi w celu nieodpłatnego wykonywania ogólnie dostępnych, publicznych świadczeń zdrowotnych. Szpital zobowiązał się do niezbywania otrzymania niezbywanej darowizny na rzecz osób trzecich w okresie do 5 lat od dnia otrzymania darowizny.

Przekazane Szpitalowi:

- 1) Miernik tlenu węglu GM8805 – szt. 4, wartość brutto 632,02 zł;
- 2) Ampularium na 160 ampułek kolor czerwony – szt. 2, wartość brutto 540,00 zł;
- 3) Ampularium TRM-11 kolor czerwony – szt. 1, wartość brutto 280,00 zł.

Innych zakupów na rzecz Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpitala Rejonowego im. dr. Józefa Rostka w Raciborzu Fundacja nie dokonywała.

1.2. Zasięg terytorialny faktycznie prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	☐ województwo
	☐ gmina	☐ kilka województw
	☐ kilka gmin	☐ cały kraj
	☒ powiat	☐ poza granicami kraju
	☐ kilka powiatów	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji (Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)	Osoby fizyczne	0	
	Osoby prawne	1	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1., na rzecz których działała organizacja
(Np. zwierzęta, zabytki)

3. Informacja dotycząca przedmiotu działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	☒ Tak ☐ Nie
---	---

3.2. Należy wskazać **nie więcej niż 3** najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, **zaczynając od najważniejszej**, wraz z odnoszącym się do nich przedmiotem działalności

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Szacunkowe koszty poniesione z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w ramach sfery
1	ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 618, 788 i 905)	W okresie sprawozdawczym tj. od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r. Fundacja realizowała swoje cele statutowe. Zakup specjalistycznej aparatury i specjalistycznego sprzętu dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpitala Rejonowego im. dr. Józefa Rostka w Raciborzu dokonywany był w uzgodnieniu z Dyrektorem Zakładu. Po zakupie sprzęt i aparatura specjalistyczna zostały przekazane nieodpłatnie Szpitalowi Rejonowemu na podstawie umowy darowizny i protokołu przekazania. W 2021 roku Fundacja zakupiła: 1) Miernik tlenu węgla GM8805 – szt. 4, wartość brutto 632,02 zł; 2) Ampularium na 160 ampułek kolor czerwony – szt. 2, wartość brutto 540,00 zł; 3) Ampularium TRM-11 kolor czerwony – szt. 1, wartość brutto 280,00 zł;	1 452,02 zł

4. Informacja dotycząca przedmiotu działalności odpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym	
4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	☐ Tak ☒ Nie
4.2. Należy wskazać nie więcej niż 3 najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zaczynając od najważniejszej, wraz z odnoszącym się do nich przedmiotem działalności	
Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego
Przedmiot działalności	Szacunkowe koszty poniesione z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w ramach sfery

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym		
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	☐ Tak ☒ Nie	
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej wg klasyfikacji PKD, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności		
Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Ogólne informacje o uzyskanych przychodach i poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	
1. Informacja o przychodach organizacji	
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	49 233,76 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	49 215,30 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) pozostałe przychody (w tym przychody finansowe)	18,46 zł

1.2. Łączna kwota dotacji ze źródeł publicznych ogółem	0,00 zł
1.3. Łączna kwota przychodów z darowizn (od osób fizycznych i osób prawnych) ogółem	48,00 zł
2. Informacja o kosztach organizacji	
2.1. Łączna kwota kosztów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	7 279,45 zł
2.2. Informacja o poniesionych kosztach:	
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	7 279,45 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł
d) koszty administracyjne	0,00 zł
e) pozostałe koszty (w tym koszty finansowe)	0,00 zł
3. Wynik finansowy na całości działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	41 954,31 zł
4. Informacje o uzyskanym przychodzie z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz o poniesionych kosztach z tych środków	
4.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	49 167,30 zł
4.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	7 212,99 zł
4.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz kwoty przeznaczone na te działania	
1 Zakup aparatury i sprzętu medycznego dla Szpitala Rejonowego w Raciborzu	1 452,02 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - dodatkowo podać kwotę)	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych 0,00 zł ☐ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☐ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☐ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☒ nie korzystała
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	☐ Tak ☒ Nie

3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)		☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☒ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☐ nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	0 osób	
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>	0,00 etatów	
1.3. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>	2 osób	
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków	☐ Tak ☒ Nie	
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0 osób fizycznych 0 osób prawnych	
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby wykonujące nieodpłatnie i dobrowolnie pracę na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	☒ Tak ☐ Nie	
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	6 osób	
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	4 480,00 zł	
a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł	

b) z tytułu umów cywilnoprawnych		4 480,00 zł
2. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy) 3. podzielić przez liczbę pracowników)</i>		186,67 zł
3. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		3 000,00 zł
VII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego		☐ Tak ☒ Nie
2. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe		☐ Tak ☒ Nie
VIII. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym		
Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
IX. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>		
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Jan Kuliga - Prezes Zarządu, Edmund Pazurek - Wiceprezes Zarządu, Paweł Knop - Sekretarz Zarządu.	Data wypełnienia sprawozdania
		2022-07-27